РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЗИМИНСКИЙ РАЙОН

Администрация

Филипповского муниципального образования

###### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

13.05.2020 г с. Филипповск №27

Об утверждении Положения о порядке предоставления

сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,

на которых гражданин, претендующий на замещение

должности муниципальной службы в Филипповском

муниципальном образовании, муниципальный служащий

администрации Филипповского муниципального образования

размещали общедоступную информацию, а также данные,

позволяющие их идентифицировать

В соответствии со статьей 151 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", руководствуясь ст.ст. 23, 46 Устава Филипповского муниципального образования, администрация Филипповского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы в Филипповском муниципальном образовании, муниципальный служащий

администрации Филипповского муниципального образования размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать

2.Специалисту по кадровым вопросам Махан Н.М., проинформировать муниципальных служащих администрации Филипповского муниципального образования об использовании при подготовке сведений, предусмотренных настоящим постановлением, Методических рекомендаций по заполнению форм представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых государственным гражданским служащим или муниципальным служащим, гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности государственной гражданской службы Российской Федерации или муниципальной службы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать (письмо Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от  
14 февраля 2017 года № 18-3/10/П-866).

3.Опубликовать настоящее постановление в «Информационном вестнике», периодическом издании Филипповского муниципального образования и разместить на официальном сайте администрации Филипповского муниципального образования <http://филипповск.рф/>.

4.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Филипповского

муниципального образования А.А.Федосеев

Приложение

к постановлению администрации

Филипповского муниципального образования

от 13.05.2020г №27

**Положение о порядке**

**предоставления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых лица, претендующие на замещение должности муниципальной службы в администрации Филипповского муниципального образования, и муниципальный служащий администрации Филипповского муниципального образования размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать**

1. Настоящий Положение определяет порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Филипповского муниципального образования , и муниципальными служащими администрации Филипповского муниципального образования (далее – граждане и муниципальные служащие) сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых указанные лица размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать (далее – сведения).

2. Муниципальные служащие представляют сведения ежегодно за календарный год, предшествующий году представления указанных сведений, за исключением случаев размещения общедоступной информации в рамках исполнения должностных обязанностей муниципального служащего.

3. Граждане, претендующие на замещение должности муниципальной службы, представляют сведения при поступлении на службу за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу.

4. Сведения представляются муниципальными служащими специалисту по кадровым вопросам администрации Филипповского муниципального образования ежегодно, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, а гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, при поступлении на муниципальную службу, согласно [форме](consultantplus://offline/ref=FD441F5EB1645701B972E7EC4AD1482782DA6B7DDC15E5965C96CB1DBB6A826FE66200CAB525CD57JBICD), утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 28.12.2016 № 2867-р "Об утверждении формы представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых государственным гражданским служащим или муниципальным служащим, гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности государственной гражданской службы Российской Федерации или муниципальной службы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать".

5. В случае непредставления сведений гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=FD441F5EB1645701B972E7EC4AD1482782DA6F77DC10E5965C96CB1DBBJ6IAD) от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".

6. Сведения подаются специалисту по кадровым вопросам администрации Филипповского муниципального образования, либо направляются заказным почтовым отправлением в адрес работодателя: 665352 Иркутская область, Зиминский район, с.Филипповск, ул.Новокшонова, 30-2, и подлежат регистрации специалистом по кадрам администрации Филипповского муниципального образования в журнале регистрации сведений в день их поступления. Журнал ведется по форме согласно приложению к настоящему Положению.

7. Журнал регистрации сведений хранится в администрации Филипповского муниципального образования в течение 5 лет со дня регистрации в нем последних предоставленных сведений, после чего подлежит уничтожению.

8. Копия предоставленных сведений с отметкой о регистрации вручается муниципальному служащему по его требованию специалистом по кадровым вопросам администрации Филипповского муниципального образования

9. Обработка общедоступной информации, размещенной претендентами на замещение должности муниципальной службы и муниципальными служащими в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также проверка достоверности и полноты сведений осуществляется специалистом по кадровым вопросам администрации Филипповского муниципального образования в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Сведения, представляемые муниципальными служащими, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего специалистом по кадровым вопросам администрации Филипповского муниципального образования. В случае если гражданин не поступил на муниципальную службу, поданные им сведения подлежат уничтожению в соответствии с правилами делопроизводства.

Приложение

к Положению о порядке представления сведений

об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин,

претендующий на замещение должности муниципальной службы в

администрации Филипповского муниципального образования, муниципальный служащий администрации Филипповского

муниципального образования размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать

**ЖУРНАЛ УЧЕТА СВЕДЕНИЙ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № №  пп/п | Информация о поступивших сведениях | | Фамилия,  имя, отчество (последнее – при наличии) гражданина, муниципального служащего | Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ответственного лица уполномоченного органа *(уполномоченного должностного лица)* | Отметка о выводах ответственного лица уполномоченного органа *(уполномоченного должностного лица)* по результатам обработки общедоступной информации, размещенной гражданином, муниципальным служащим в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также проверки достоверности и полноты сведений |
| Дата поступле­ния | № регистра­ции |
| 11 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |