

ПАМЯТКА

гражданам по размещению отчетности документов, касающихся заготовки древесины для личных нужд, на портале «Госуслуг»

Для того чтобы подать отчет об использовании лесов (форма 1-ИЛ), необходимо войти в личный кабинет Портала Госуслуги. Чтобы найти необходимую Вам услугу, нужно перейти на главную страницу Портала Госуслуги, а для этого необходимо нажать на логотип Портала «Госуслуги» в верхнем левом углу страницы. Вы перешли на главную страницу Портала Госуслуги. Для поиска услуги нужно зайти в каталог услуг и выбрать раздел – прочие. Далее выбираете раздел - охота природопользование. Выбираете услугу «Прием лесных деклараций и отчетов об использовании лесов». Для продолжения нажать кнопку «Начать». Теперь Вам необходимо выбрать цель обращения: прием отчетов. Затем выбрать, от чьего лица Вы хотите получить услугу: заявитель. Далее Вы проверяете свои личные данные: если все указано правильно – нажимаете кнопку «Верно», если что-то не заполнено или заполнено неправильно – нажимаете «Изменить»/«Редактировать». После заполнения всех личных данных необходимо выбрать вид отчета - отчет об использовании лесов. Далее необходимо прикрепить документы в соответствии с требованиями. (отчет форма-1ИЛ и не менее 5 фото уборки с места заготовки дров, сформировать архивный документ в формате ZIP). После загрузки всех документов, выбрать раздел - осуществлялась заготовка древесины. Затем за какой отчетный период представляется отчет нажимаем на раздел - представляется ежемесячный отчет. В левой части страницы выбираем подразделение, в которое необходимо направить документы – Территориальное управление министерства лесного комплекса Иркутской области по Зиминскому лесничеству. Для продолжения необходимо нажать кнопку «Выбрать». Далее нажимаем на кнопку «подать заявление». Итоговый результат -учетная запись услуга оказана.

Отчет предоставляется с личного кабинета Портала Госуслуги гражданина заключившего ДКП лесных насаждений.

Результат о приеме отчета об использовании лесов или отказе будет направлен в личный кабинет Портала Госуслуги.

Образец отчета форма 1—ИЛ прилагается.

В случае отсутствия персонального компьютера и возможности выхода на портал «Госуслуг» Центр «Мои документы» (МФЦ) оказывает содействие населению г. Зима и Зиминского района по размещению отчетных документов (фото, видео фиксация, отчет форма 1-ИЛ) на портале «Госуслуг». МФЦ предоставляет свободное пользование персональным компьютером с выходом на портал «Госуслуг», где гражданин лично может воспользоваться компьютером для подачи отчетов об использовании лесов.

МФЦ расположен по адресу: Иркутская область, г. Зима, ул. Клименко, д. 37

График работы. Рабочие дни: понедельник-суббота (воскресенье — выходной)

Пн: 09:00 — 19:00

Вт: 09:00 — 20:00

Ср: 09:00 — 19:00

Чт: 09:00 — 19:00

Пт: 09:00 — 19:00

Сб: 09:00 — 16:00. Первая среда месяца - неприемный день.