ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

ФИЛИППОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Информационный вестник»

Периодическое официальное печатное издание, предназначенное для опубликования правовых актов органов местного самоуправления Филипповского муниципального образования и иной официальной информации

27.11.2020г **№ 18**(155) с.Филипповск

**ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЗИМИНСКИЙ РАЙОН

Администрация

Филипповского муниципального образования

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 09.11.2020 г. с. Филипповск № 49

Об установлении целевого уровня снижения в сопоставимых условиях суммарного объема потребляемых муниципальными

учреждениями энергетических ресурсов на трехлетний период с 2021 года по 2023 год

В соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 2009 года «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 07 октября 2019года №1289 «О требованиях к снижению государственными (муниципальными) учреждениями в сопоставимых условиях суммарного объема потребляемых ими дизельного и иного топлива, мазута, природного газа, тепловой энергии, электрической энергии, угля, а также объема потребляемой ими воды", постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июня 2020 года №914 «О внесении изменений в требования к снижению государственными (муниципальными) учреждениями в сопоставимых условиях суммарного объема потребляемых ими дизельного и иного топлива, мазута, природного газа, тепловой энергии, электрической энергии, угля, а также объема потребляемой ими воды», с Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 15.07.2020 N 425"Об утверждении методических рекомендации по определению в сопоставимых условиях целевого уровня снижения государственными (муниципальными) учреждениями суммарного объема потребляемых ими дизельного и иного топлива, мазута, природного газа, тепловой энергии, электрической энергии, угля, а также объема потребляемой ими воды", в целях повышения уровня энергоэффективности муниципальных учреждений, руководствуясь ст.23,46 Устава Филипповского муниципального образования, администрация Филипповского муниципального образования Зиминского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Установить целевой уровень снижения в сопоставимых условиях суммарного объема потребляемых Муниципальным учреждением культуры «КДЦ Филипповского МО» энергетических ресурсов на трехлетний период с 2021 года по 2023 год (приложение №1,2).

2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Филипповского муниципального образования А.А. Федосеев

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЗИМИНСКИЙ РАЙОН

Администрация

Филипповского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.11.2020г с.Филипповск №51

Об утверждении Положения о порядке назначения, перерасчета размера, индексации и выплаты пенсии за выслугу лет гражданам, замещавшим должности муниципальной службы в Филипповском муниципальном образовании

# Руководствуясь Законом Иркутской области от 11.03.2014 № 28-ОЗ «О внесении изменений в часть 4(4) статьи 17 Закона Иркутской области «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области», [Законом](garantF1://21583591.0) Иркутской области от 11.10.2016 г. № 72-ОЗ «О внесении изменений в отдельные законы Иркутской области «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области», ст. ст. 23, 46 Устава Филипповского муниципального образования, администрация Филипповского муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить [прилагаемое](#sub_9991)Положение о порядке назначения, перерасчета размера, индексации и выплаты пенсии за выслугу лет гражданам, замещавшим должности муниципальной службы в Филипповского муниципальном образовании.

2. Постановление № 33 от 17.06.2015г. «Об утверждении административного регламента «Назначение, перерасчет, индексация и выплата пенсии за выслугу лет гражданам, замещающим должности муниципальной службы в Филипповского муниципальном образовании» считать утратившим силу с 20.11.2020г.

3. Настоящее постановление опубликовать в информационном вестнике издании Филипповского муниципального образования «Информационный вестник» и разместить на официальном сайте администрации Филипповского муниципального образования филипповск.рф.

4. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с момента вступления в силу[Закона](garantF1://21583591.0)Иркутской области от 15 октября 2007 г. № 88-оз "Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

|  |
| --- |
| Глава Филипповскогомуниципального образования А.А.Федосеев |

# Приложение

к постановлению администрации Филипповского муниципального образования

от 20.11.2020 г. № 51

# Положение о порядке назначения, перерасчета размера, индексации и выплаты пенсии за выслугу лет гражданам, замещавшим должности муниципальной службы Филипповского муниципального образования

Настоящее Положение разработано в соответствии со статьями 11, 17 закона Иркутской области от 15 октября 2007 г. № 88-оз "Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области " (далее - Закон 88-оз) и определяет порядок назначения, перерасчета размера, индексации и выплаты пенсии за выслугу лет гражданам, замещавшим должности муниципальной службы Филипповского муниципального образования.

# I. Общие положения

1. Право на пенсию за выслугу лет предоставляется гражданам, замещавшим должности муниципальной службы Филипповского муниципального образования, предусмотренные Реестром должностей Филипповского муниципального образования (далее – лица, замещавшие должности муниципальной службы), при наличии условий, предусмотренных [статьями 11,17](garantF1://21583591.2000) Закона 88-оз.

2. Пенсия за выслугу лет назначается к страховой пенсии по старости пожизненно, к страховой пенсии по инвалидности - на срок, на который определена инвалидность, к пенсии, назначенной в соответствии с [Законом](garantF1://10064333.0)Российской Федерации от 19 апреля 1991 года N 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации" (далее - Закон РФ "О занятости населения в Российской Федерации"), - на срок установления данной пенсии.

2.1. Лицам, замещавшим должности муниципальной службы при наличии стажа муниципальной службы не менее стажа, продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно приложению к Федеральному закону от 15 декабря 2001г года № 166-ФЗ « О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», пенсия за выслугу лет назначается в размере 45 процентов от 2,8 суммы должностного оклада и ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин на день его увольнения с муниципальной службы за вычетом страховой пенсии по старости или страховой пенсии по инвалидности, фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, установленных в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=8479CEC93C05E31C8915D8D673B526E6A683A4E1D148409A74C4F047CEcBUED) от 28 декабря 2013 года N 400-ФЗ «О страховых пенсиях», либо за вычетом пенсии, назначенной в соответствии с [Законом](consultantplus://offline/ref=8479CEC93C05E31C8915D8D673B526E6A680A7ECD54E409A74C4F047CEcBUED) РФ «О занятости населения в Российской Федерации». За каждый полный год стажа муниципальной службы сверх указанного стажа, пенсия за выслугу лет увеличивается на 3 процента от 2,8 суммы должностного оклада и ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин на день его увольнения с муниципальной службы. При этом общая сумма пенсии за выслугу лет и страховой пенсии по старости или страховой пенсии по инвалидности, фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии либо общая сумма пенсии за выслугу лет и пенсии, назначенной в соответствии с [Законом](consultantplus://offline/ref=8479CEC93C05E31C8915D8D673B526E6A680A7ECD54E409A74C4F047CEcBUED) РФ «О занятости населения в Российской Федерации», не может превышать 75 процентов от 2,8 суммы должностного оклада и ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин на день его увольнения с муниципальной службы.

При определении размера пенсии за выслугу лет в порядке, установленном абзацем первым настоящей части, не учитываются суммы повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, приходящиеся на нетрудоспособных членов семьи, в связи с достижением возраста 80 лет или наличием инвалидности I группы и суммы, полагающиеся в связи с валоризацией пенсионных прав, предусмотренные Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=338756E21D1DD0D94C85E6450B70A497843C708F5D4D8DFA820398C9C5zCV5D) от 17 декабря 2001 года N 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации;

3. Уполномоченным органом, осуществляющим назначение, перерасчет размера, индексацию и организацию выплаты пенсии за выслугу лет гражданам, замещавшим должности муниципальной службы, является администрация Филипповского муниципального образования (далее - уполномоченный орган).

# II. Порядок обращения за пенсией за выслугу лет

4. Для назначения пенсии за выслугу лет лицо, замещавшее должность муниципальной службы (далее - заявитель), или его представитель обращается в уполномоченный орган с заявлением об установлении пенсии за выслугу лет (далее - заявление) по форме согласно П[риложению № 1](#sub_999101) к настоящему Положению.

К заявлению прилагаются следующие документы (далее - документы):

а) паспорт, либо иной документ, удостоверяющий личность заявителя;

б) документ, удостоверяющий личность и подтверждающий полномочия представителя заявителя, - в случае обращения с заявлением представителя;

в) трудовая книжка заявителя;

г)  справка территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации по месту жительства лица, замещавшего должность муниципальной службы о назначении трудовой пенсии по старости (инвалидности), либо пенсии, назначенной в соответствии с [Законом](garantF1://10064333.0)Российской Федерации "О занятости населения в Российской Федерации", и о размере ее базовой и страховой частей на дату возникновения права на пенсию за выслугу лет.

5. Заявление и документы могут быть поданы в уполномоченный орган одним из следующих способов:

а) путем личного обращения в уполномоченный орган. В этом случае копии с подлинников документов снимает должностное лицо уполномоченного органа и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются представившему их лицу;

б) через организации федеральной почтовой связи. В этом случае документы представляются в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством на совершение нотариальных действий;

в) в форме электронных документов, [порядок](garantF1://34634161.9991) оформления которых определяется правовым актом уполномоченного органа и которые передаются с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая единый портал государственных и муниципальных услуг.

В случае подачи заявления и документов, указанных в настоящем пункте, путем личного обращения или через организации федеральной почтовой связи, заявление подается по форме, установленной Приложением № 1 к настоящему Положению.

6. Должностное лицо уполномоченного органа при приеме заявления и документов, перечисленных в пункте 4 настоящего Положения:

1) проверяет правильность оформления заявления и соответствие изложенных в нем сведений документу, удостоверяющему личность, и записям трудовой книжки;

2) регистрирует поступившее заявление с прилагаемыми документами в журнале регистрации заявлений и выдает (направляет) расписку-уведомление, в которой указывается дата приема заявления, перечень документов;

3) разъясняет лицу, замещавшему должность муниципальной службы (его представителю) порядок назначения пенсии за выслугу лет.

В случае обращения заявителя с заявлением и документами через организации федеральной почтовой связи, расписка-уведомление направляется заявителю или его представителю в течение 3 рабочих дней со дня получения документов и заявления уполномоченным органом.

В случае если представлен неполный перечень документов, указанных в [пункте 4](#sub_25) настоящего Положения, заявителю или его представителю заявление и документы возвращаются в течение 3 рабочих дней со дня обращения за установлением пенсии за выслугу лет, с письменным указанием причин возврата. Если такие документы будут представлены не позднее чем через три месяца со дня получения соответствующего разъяснения, днем обращения за пенсией за выслугой лет считается день приема заявления о назначении пенсии за выслугу лет или дата, указанная на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту отправления данного заявления.

Выполнение данного пункта настоящего Положения возлагается на специалиста по работе с кадрами.

7. Днем обращения за назначением пенсии за выслугу лет считается дата регистрации уполномоченным органом заявления со всеми необходимыми документами, указанными в [пункте](#sub_5) 4 настоящего Положения.

8. Лицо, замещавшее должность муниципальной службы, может обращаться с заявлением о назначении пенсии за выслугу лет в любое время после возникновения права на нее без ограничения каким-либо сроком.

# III. Порядок назначения пенсии за выслугу лет

9. Пенсия за выслугу назначается со дня обращения за указанной пенсией, за исключением случая, предусмотренного [пунктом 11](#sub_194) настоящего Положения, но во всех случаях не ранее чем со дня возникновения права на указанную пенсию.

10. Днем обращения за пенсией за выслугу лет считается день приема уполномоченным органом соответствующего заявления со всеми необходимыми документами. Если указанное заявление пересылается по почте и при этом к нему прилагаются все необходимые документы, то днем обращения за пенсией за выслугой лет считается дата, указанная на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту отправления данного заявления.

11. Пенсия за выслугу лет назначается ранее дня обращения за пенсией за выслугу лет со дня, следующего за днем увольнения с муниципальной службы, если обращение за указанной пенсией последовало не позднее чем через 30 дней со дня увольнения с муниципальной службы.

12. Уполномоченный орган, в лице специалиста по работе с кадрами:

12.1. в течение десяти рабочих дней после приема заявления истребует в МУ «Центр бухгалтерского учета Зиминского района» справку о размере должностного оклада и ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин лица, замещавшего должность муниципальной службы, по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению.

12.2. в течение пяти рабочих дней после приема заявления предоставляет в комиссию по установлению стажа муниципальной службы (далее - Комиссия) заявление и копию трудовой книжки лица, замещавшего должность муниципальной службы.

13. МУ «Центр бухгалтерского учета Зиминского района» в течение десяти дней со дня получения запроса, указанного в подпункте 12.1 пункта 12 настоящего Положения, организует оформление и представление специалисту по работе с кадрами справку по форме согласно Приложению № 2 настоящего Положения.

14. Комиссия в течение трех рабочих дней со дня получения документов, указанных в подпункте 12.2 пункта 12 настоящего Положения, производит установление стажа замещения муниципальной службы, дающего право на пенсию за выслугу лет, с выдачей соответствующего решения.

В случае отсутствия документов, имеющих значение для принятия решения, Комиссия, запрашивает документы, подтверждающие стаж муниципальной службы, иные документы, имеющие значение для принятия решения. В этом случае, срок принятия решения по установлению стажа муниципальной службы отодвигается до получения документов из соответствующих органов.

15. Уполномоченный орган, в лице специалиста по работе с кадрами, в течение десяти рабочих дней со дня установления Комиссией стажа муниципальной службы, оформляет справку о должностях согласно Приложению № 3 настоящего Положения.

16. Уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней со дня получения документов, указанных в пунктах 13 и 15 настоящего Положения:

1) производит расчет размера пенсии за выслугу лет по форме согласно П[риложению](#sub_999104)№ 4 к настоящему Положению;

2) принимает решение о назначении пенсии за выслугу лет по форме согласно [Приложению](#sub_999105)№ 5 к настоящему Положению либо об отказе в ее назначении;

16.1. О принятом решении уполномоченный орган сообщает лицу, замещавшему должность муниципальной службы письменно в течение пяти рабочих дней с момента принятия решения, в случае отказа указывает основания.

16.2. Основаниями для отказа в назначении пенсии за выслугу лет являются:

а) несоответствие должности заявителя Реестру должностей Филипповского муниципального образования;

б) отсутствие условий, дающих право на назначение пенсии за выслугу лет, предусмотренных [статьями 11, 17 Закона 88-оз](garantF1://34625025.15000);

в) предоставление заявителем или его представителем недостоверных сведений.

Выполнение подпункта 1 пункта 16 настоящего Положения, возлагается на отдел по труду и охране труда.

Выполнение подпункта 2 пункта 16, пункта 16.1 настоящего Положения возлагается на специалиста по работе с кадрами.

17. Назначение пенсии за выслугу лет в размере величины [прожиточного минимума](garantF1://21540430.0)**,** установленного в целом по Иркутской области в расчете на душу населения осуществляется в соответствии с действующим на момент назначения правовым актом, его устанавливающим.

18. Заявление лица, замещавшего должность муниципальной службы, документы, на основании которых принято решение о назначении либо об отказе в назначении пенсии за выслугу лет, а также оформленное соответствующее решение уполномоченного органа формируется в выплатное дело лица, замещавшего должность муниципальной службы, которое должно быть прошито, пронумеровано, иметь опись находящихся в нем документов.

19. Уполномоченный орган ведет учет и обеспечивает сохранность пенсионных дел получателей пенсии за выслугу лет, в случае утраты принимает меры к его восстановлению. В случае отказа в назначении пенсии за выслугу лет выплатные дела также хранятся в уполномоченном органе.

# IV. Порядок перерасчета размера и индексации пенсии за выслугу лет

20. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет производится уполномоченным органом в случаях:

1) Пенсия за выслугу лет подлежит перерасчету при изменении размера страховой пенсии по старости или страховой пенсии по инвалидности, изменении размера фиксированной выплаты к страховой пенсии и (или) повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии либо при изменении размера пенсии, назначенной в соответствии с [Законом](consultantplus://offline/ref=B4D0794F369FE1116231628B022A0923A978D4B9A3140AAC9A493EB92C58d7D) РФ «О занятости населения в Российской Федерации», а также в иных случаях в соответствии с законодательством»;

2) изменения величины [прожиточного минимума](garantF1://21540430.0), устанавливаемого в целом по Иркутской области в расчете на душу населения;

3) в иных случаях в соответствии с законодательством.

21. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет производится в следующем порядке:

1) при централизованном увеличении размера страховой пенсии по старости или страховой пенсии по инвалидности, изменении размера фиксированной выплаты к страховой пенсии и (или) повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, либо при изменении размера пенсии, назначенной в соответствии с [Законом](garantF1://10064333.0) РФ "О занятости населения в Российской Федерации", с 1-го числа месяца, в котором произошло увеличение;

2) при изменении величины [прожиточного минимума](garantF1://21540430.0), установленного в целом по Иркутской области в расчете на душу населения, с 1-го числа месяца, следующего за кварталом, на который установлена величина прожиточного минимума;

3) при пересмотре группы инвалидности или причины инвалидности, который влечет увеличение размера пенсии за выслугу лет, - со дня изменения группы инвалидности или причины инвалидности;

4) в случае возникновения обстоятельств, влекущих уменьшение размера пенсии за выслугу лет, кроме указанных в [подпунктах 1](#sub_181)и[2](#sub_182) настоящего пункта, с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили эти обстоятельства;

5) в иных случаях в соответствии с законодательством, с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором лицо, замещавшее должность муниципальной службы обратилось за перерасчетом размера пенсии.

При возникновении обстоятельств, предусмотренных [подпунктами 1](#sub_181)и[2](#sub_182)настоящего пункта, перерасчет производится без подачи лицом, замещавшим должность муниципальной службы соответствующего заявления.

22. Пенсия за выслугу лет индексируется при централизованном повышении должностных окладов и (или) ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин муниципальных служащих на индекс повышения должностных окладов и (или) ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин.

Индексация пенсии за выслугу лет производится путем индексации размера должностного оклада и (или) ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин муниципального служащего, из которого исчислялась пенсия за выслугу лет, на индекс (при последовательном применении всех предшествующих индексов), и последующего определения размера пенсии за выслугу лет исходя из размера проиндексированного должностного оклада и (или) ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин.

23. Выполнение пунктов 20-22 настоящего Положения возлагается на специалиста администрации.

# V. Порядок выплаты пенсии за выслугу лет

24. Организация выплаты пенсии за выслугу лет осуществляется уполномоченным органом по месту жительства лиц, замещавших должность муниципальной службы.

Пенсия за выслугу лет выплачивается по заявлению лица, замещавшего должность муниципальной службы, путем зачисления денежных средств на его лицевой счет, открытый в банке или иной кредитной организации.

Перечисление пенсии за выслугу лет на лицевые счета лиц, замещавших должность муниципальной службы, производится ежемесячно, до 30-го числа месяца, следующего за отчетным.

25. Денежные средства, излишне выплаченные лицу, замещавшему должность муниципальной службы, при наступлении обстоятельств, установленных [статьей](garantF1://21583591.5000) 11 Закона 88-оз, подлежат возврату в бюджет Филипповского муниципального образования.

В случае изменения величины [прожиточного минимума](garantF1://21540430.0) в сторону уменьшения по сравнению с установленной ранее величиной, выплата пенсии за выслугу лет производится с зачетом излишне выплаченных сумм пенсии за выслугу лет, произведенных до издания акта об установлении величины прожиточного минимума.

26. В случае изменения места жительства, а также при наступлении обстоятельств, указанных в [пункта 5 статьи](garantF1://21583591.521) 11 Закона 88-оз, [подпунктах 3 - 5 пункта](#sub_183) 21 настоящего Положения, лицо, замещавшее должность муниципальной службы в 5-дневный срок подает соответствующее заявление в уполномоченный орган с приложением заверенных в установленном порядке копий документов, подтверждающих наступление указанных обстоятельств.

27.  Выплата пенсии за выслугу лет прекращается, при наступлении обстоятельств, установленных пунктом 6 [статьей](garantF1://21583591.5000) 11 Закона 88-оз в следующих случаях:  
 1) назначение в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации пенсии за выслугу лет либо иных ежемесячных выплат, связанных с замещением государственной должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, государственной должности субъекта Российской Федерации, должности государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, должности муниципальной службы;

2) смерть лица, получающего указанную пенсию, признание его безвестно отсутствующим, объявление умершим в порядке, установленном федеральными законами.

28. В соответствии с заявлением лица, замещавшего должность муниципальной службы о наступлении обстоятельств, предусмотренных [пунктом 2](#sub_22)**6** настоящего Положения, уполномоченный орган принимает одно из следующих решений:

1) о прекращении, приостановлении выплаты пенсии за выслугу лет лицу, замещавшему должность муниципальной службы со дня наступления соответствующих обстоятельств;

2) о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет лицу, замещавшему должность муниципальной службы, с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором получено заявление лица, замещавшего должность муниципальной службы о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет.

Форма решения уполномоченного органа о прекращении (приостановлении, возобновлении) выплаты пенсии за выслугу лет предусмотрена П[риложение](#sub_999106)м № 6 к настоящему Положению;

3) о перерасчете пенсии за выслугу лет;

4) об установлении пенсии за выслугу лет вновь.

# VI. Заключительные положения

29. Лицам, замещавшим муниципальные должности муниципальной службы, уволившимся с муниципальной службы в период со дня вступления в силу [Закона](garantF1://21509314.0) Иркутской области от 15 мая 1998 года № 15-оз "О муниципальной службе в Иркутской области" и до дня вступления в силу Закона 88-оз и имевшим право на ежемесячную доплату к государственной пенсии за счет средств местного бюджета в соответствии с [Законом](garantF1://21509314.0) Иркутской области от 15 мая 1998 года № 15-оз "О муниципальной службе в Иркутской области", но которым она не была установлена, пенсия за выслугу лет назначается в порядке, определенном [частями 2 - 7 статьи 11](#sub_112) Закона 88-оз.

В случае, если указанное лицо имеет стаж муниципальной службы менее 15 лет, назначается пенсия за выслугу лет в соответствии с Законом 88-оз из расчета стажа муниципальной службы 15 лет.

При определении размера пенсии за выслугу лет лицам, указанным в настоящем пункте, вместо 2,8 суммы должностного оклада и ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин применяется 2,8 должностного оклада на день увольнения.

30. Вопросы, не оговоренные настоящим Положением, регулируются [Закон](garantF1://21583591.0)ом88-оз.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Учредитель:  Администрация Филипповского муниципального образования  Дума Филипповского муниципального образования | Главный редактор:  Глава Филипповского муниципального образования А.А.Федосеев | Адрес издателя и редакции:  665352,Иркутская область, Зиминский район, с.Филипповск, ул.Новокшонова, 30-2  Тел,/факс:8(395)5425216  E-mail^admfilmo@mail.ru | Отпечатано на оборудовании администрации Филипповского муниципального образования | Издается с 2014 г.  Тираж: 25 экземпляров  «Бесплатно» |